　「支払内容明細書送付希望届」

|  |  |
| --- | --- |
| 事業所名  (個人名) | 支払（口座振替）通知書 に記載している事業所名を記入してください。 |
| 所在地 | 支払（口座振替）通知書に記載している所在地を記入してください。 |
| メールアドレス  （送付先） | メールアドレスを記入してください。 |
| 電話番号 | 日中連絡のとれる番号を記入してください。 |
| 担当者名 | 支払明細書のご担当者を記入してください。 |

※複数の支払いがある場合に限ります。

【提出方法】

郵送またはメールでご提出ください。

【提出先】　東浦町役場会計課

〒470-2192　東浦町大字緒川字政所20番地

電話　０５62－83－３１１1（代表）　内線101、102

FAX 0562－84－5673

メールアドレス　kaikei@town.aichi-higashiura.lg.jp