

東浦町物価高騰対応重点支援給付金支給口座登録等の届出書

東浦町長

市区町村  
受付印

1. 届出者(世帯主)

(フリガナ) 氏 名	性別	生 年 月 日	現 住 所
		年 月 日	電話 ( )

※下欄の事項に誓約・同意の上、届出します。

2. 新規振込先指定口座(原則、1. の届出者(世帯主)本人名義の口座に限る。)

☐ 指定の金融機関口座への振込みを希望

※振込先金融機関口座確認書類を添付してください(下欄を確認してください)。

【受取口座記入欄】

金 融 機 関 名	支 店 名	分類	口 座 番 号 (右詰めでお書きください。)	口 座 名 義(フリガナのみ)
1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信漁連 4.信連	本・支店 本・支所 出張所	1普通 2当座		※「1. 届出者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
金融機関コード	支店コード			

※ゆうちょ銀行を選択された場合は、「振込用の店名・預金種目・口座番号(7桁)」(通帳見開き下部に記載)をご記入ください。

※長期間入出金のない口座を記入しないで下さい。

【誓約・同意事項】(チェック欄(□)に『✓』を入れてください。)

☐ 東浦町が支給決定をした後、届出書の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和〇年〇月〇日までに、東浦町が届出者に連絡・確認できない場合に、東浦町物価高騰対応重点支援給付金が支給されないことに同意します。

提出書類

☐ 『東浦町物価高騰対応重点支援給付金支給口座登録等の届出書』(本書)

※必要事項をご記入ください。

☐ 『受取口座を確認できる書類の写し』

※通帳やキャッシュカードの写しなど、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写しをご用意ください。

☐ 『届出者本人確認書類の写し』

※届出者の運転免許証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写しをご用意ください。