

承認第 10 号

令和 2 年度東浦町一般会計補正予算（第 2 号）の専決処分の承認を求め
ることについて

令和 2 年度東浦町の一般会計補正予算（第 2 号）については、地方自治法（昭和 22
年法律第 67 号）第 179 条第 1 項の規定に基づき、別紙のとおり専決処分したので、同
条第 3 項の規定によりこれを報告し、承認を求める。

令和 2 年 5 月 8 日提出

東浦町長 神 谷 明 彦

専 決 処 分 書

地方自治法（昭和 22 年法律第 67 号）第 179 条第 1 項の規定により、別紙のとおり
専決処分する。

令和 2 年 4 月 30 日

東浦町長 神 谷 明 彦

令和2年度東浦町一般会計補正予算（第2号）

令和2年度東浦町の一般会計の補正予算（第2号）は、次に定めるところによる。
（歳入歳出予算の補正）

- 第1条 歳入歳出予算の総額に歳入歳出それぞれ5,121,063千円を追加し、歳入歳出予算の総額を歳入歳出それぞれ20,385,676千円とする。
- 2 歳入歳出予算の補正の款項の区分及び当該区分ごとの金額並びに補正後の歳入歳出予算の金額は、「第1表 歳入歳出予算補正」による。

第 1 表 歳入歳出予算補正

1 歳 入

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
15 国庫支出金		1,627,559	5,121,063	6,748,622
	2 国庫補助金	450,073	5,121,063	5,571,136
歳 入 合 計		15,264,613	5,121,063	20,385,676

2 歳 出

(単位：千円)

款	項	補正前の額	補 正 額	計
2 総務費		2,178,164	5,047,121	7,225,285
	1 総務管理費	1,612,538	5,047,121	6,659,659
3 民生費		5,975,284	73,942	6,049,226
	2 児童福祉費	2,905,053	73,942	2,978,995
歳 出 合 計		15,264,613	5,121,063	20,385,676

歳入歳出補正予算事項別明細書

1 総括

(歳入)

(単位：千円)

款	補正前の額	補正額	計
15 国庫支出金	1,627,559	5,121,063	6,748,622
歳入合計	15,264,613	5,121,063	20,385,676

(歳 出)

款	補正前の額	補 正 額	計
2 総務費	2,178,164	5,047,121	7,225,285
3 民生費	5,975,284	73,942	6,049,226
歳 出 合 計	15,264,613	5,121,063	20,385,676

(単位：千円)

補正額の財源内訳			
特定財源			一般財源
国県支出金	地方債	その他	
5,047,121			
73,942			
5,121,063			

2 歳 入

第15款 国庫支出金
第2項 国庫補助金

目	補正前の額	補 正 額	計
1 総務費国庫補助金	49,371	5,047,121	5,096,492
2 民生費国庫補助金	53,579	73,942	127,521
計	450,073	5,121,063	5,571,136

(単位：千円)

節		説	明
区 分	金 額		
1 総務管理費 補助金	5,047,121	特別定額給付金事業費補助金	5,018,600
		特別定額給付金事務費補助金	28,521
2 児童福祉費 補助金	73,942	子育て世帯臨時特別給付金事業費補助金	70,000
		子育て世帯臨時特別給付金事務費補助金	3,942

3 歳 出

第2款 総務費
第1項 総務管理費

目	補正前の額	補 正 額	計	補正額の財源内訳			
				特 定 財 源			一 般 財 源
				国県支出金	地方債	その他	
10 特別定額給付金給付事業費	0	5,047,121	5,047,121	5,047,121	0	0	0
計	1,612,538	5,047,121	6,659,659	5,047,121	0	0	0

第3款 民生費
第2項 児童福祉費

7 子育て世帯臨時特別給付金給付事業費	0	73,942	73,942	73,942	0	0	0
---------------------	---	--------	--------	--------	---	---	---

(単位：千円)

節		説明	
区分	金額		
1 報酬	2,366	010101 特別定額給付金給付事業費 (総務課)	5,047,121
3 職員手当等	8,175	1. 報酬	2,366
8 旅費	101	会計年度任用職員報酬	2,366
10 需用費	1,535	3. 職員手当等	8,175
11 役務費	11,704	時間外勤務手当	8,147
12 委託料	4,310	管理職員特別勤務手当	28
13 使用料及び賃借料	330	8. 旅費	101
18 負担金、補助及び交付金	5,018,600	費用弁償	101
		10. 需用費	1,535
		消耗品費	1,158
		印刷製本費	300
		修繕料	77
		施設修繕料	77
		11. 役務費	11,704
		通信運搬費	6,876
		郵便料金	6,876
		手数料	4,828
		12. 委託料	4,310
		委託料	4,310
		データ確認委託料	1,500
		特別定額給付金給付システム構築運用委託料	1,810
		コールセンター委託料	1,000
		13. 使用料及び賃借料	330
		AI-OCRサービス利用料	330
		18. 負担金、補助及び交付金	5,018,600
		交付金	5,018,600
		特別定額給付金	5,018,600

(単位：千円)

3 職員手当等	408	010101 子育て世帯臨時特別給付金給付事業費 (児童課)	73,942
8 旅費	5	3. 職員手当等	408
10 需用費	260	時間外勤務手当	408
11 役務費	1,139	8. 旅費	5
12 委託料	2,130	普通旅費	5
18 負担金、補助及び交付金	70,000	10. 需用費	260
		消耗品費	50
		印刷製本費	210
		11. 役務費	1,139
		通信運搬費	672
		郵便料金	672
		手数料	467
		12. 委託料	2,130
		委託料	2,130
		子育て世帯臨時特別給付金給付システム構築運用委託料	2,130
		18. 負担金、補助及び交付金	70,000
		交付金	70,000
		子育て世帯臨時特別給付金	70,000

第3款 民生費
 第2項 児童福祉費

目	補正前の額	補正額	計	補正額の財源内訳			
				特定財源			一般財源
				国県支出金	地方債	その他	
計	2,905,053	73,942	2,978,995	73,942	0	0	0

(単位：千円)

節		説明
区分	金額	

補正予算給与費明細書

一般職

1 総括

区分	職員数 (人)	与				共済費 (千円)	合計 (千円)	備考
		報酬 (千円)	給料 (千円)	職員手当 (千円)	計 (千円)			
補正後	403 (625)	595,057	1,286,741	973,202	2,855,000	446,810	3,301,810	
補正前	403 (618)	592,691	1,286,741	964,619	2,844,051	446,810	3,290,861	
比較	(7)	2,366		8,583	10,949		10,949	

職員 手当 の 内 訳	区分	扶養手当	地域手当	住居手当	通勤手当	特殊勤務 手当	時間外 勤務手当	宿日直 手当	
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	
	補正後	20,959	40,202	27,069	18,353	438	94,142	1,230	
	補正前	20,959	40,202	27,069	18,353	438	85,587	1,230	
	比較						8,555		
	区分	休日勤務 手当	管理職 手当	期末手当	勤勉手当	退職手当	管理職員特 別勤務手当		
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)		
		補正後		32,911	365,025	212,154	158,995	1,724	
		補正前		32,911	365,025	212,154	158,995	1,696	
	比較						28		

職員数の（ ）内は、短時間勤務職員及び会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書き

(ア) 常勤の職員及び短時間勤務職員（会計年度任用職員を除く。）

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	職 員 手 当 (千円)	計 (千円)			
補正後	403 (23)		1,286,741	904,520	2,191,261	399,931	2,591,192	
補正前	403 (23)		1,286,741	895,937	2,182,678	399,931	2,582,609	
比 較				8,583	8,583		8,583	

職 員 手 当 の 内 訳	区 分	扶 養 手 当	地 域 手 当	住 居 手 当	通 勤 手 当	特 殊 勤 務 手 当	時 間 外 勤 務 手 当	宿 日 直 手 当
		(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)
職 員 手 当 の 内 訳	補正後	20,959	40,202	27,069	18,353	438	94,142	1,230
	補正前	20,959	40,202	27,069	18,353	438	85,587	1,230
	比 較						8,555	
	区 分	休 日 勤 務 手 当	管 理 職 手 当	期 末 手 当	勤 勉 手 当	退 職 手 当	管 理 職 員 特 別 勤 務 手 当	
	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)	(千円)		
	補正後		32,911	296,343	212,154	158,995	1,724	
	補正前		32,911	296,343	212,154	158,995	1,696	
	比 較						28	

職員数の（ ）内は、短時間勤務職員について外書き

(イ) 会計年度任用職員

区 分	職員数 (人)	給 与 費				共 済 費 (千円)	合 計 (千円)	備 考
		報 酬 (千円)	給 料 (千円)	期 末 手 当 (千円)	計 (千円)			
補正後	(602)	595,057		68,682	663,739	46,879	710,618	
補正前	(595)	592,691		68,682	661,373	46,879	708,252	
比 較	(7)	2,366			2,366		2,366	

職員数の（ ）内は、会計年度任用の職を占める職員であって、その一週間当たりの通常の勤務時間が常時勤務を要する職を占める職員の一週間当たりの通常の勤務時間に比し短い職員について外書き

2 給料及び職員手当の増減額の明細

区 分	増 減 額 (千円)	増 減 事 由 別 内 訳		説 明	明 (千円)	備 考
			(千円)			
職 員 手 当	8,583	その他の 増減分	8,583	時間外勤務手当	8,555	
				管理職員特別勤務手当	28	