東浦町長様

# 税務関係証明交付・閲覧申請書

申請日：令和　　年　　月　　日

## ① 窓口に来られた方

| | | |
|---|---|---|
| 住所 | 東浦町大字<br>市　村<br>町 | 電話番号<br>(　　)　　－ |
| ﾌﾘｶﾞﾅ | | 生年月日 |
| 氏名 | | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日<br>※車検用納税証明申請は記入不要 |

★太枠内に必要事項を記入、又は該当の□にレをつけてください。

★住民票上、同一世帯であることを確認できない場合は、委任状が必要です。
（車検用の軽自動車税納税証明は、委任状不要です。）

★個人情報保護のため、本人確認を実施しています。
（車検用の軽自動車税納税証明、及び公図の閲覧を除く。）

★死亡した方の証明が必要な場合は、相続人であることを確認できる書類が必要です。

★法人の場合は、一部の証明を除き、法人印又は委任状（法人印を押印したもの）が必要です。

## ② どなたの証明が必要ですか

| | | |
|---|---|---|
| 住所 | □ 窓口に来た方と同じ<br>東浦町大字<br>市　村<br>町 | |
| ﾌﾘｶﾞﾅ | | 生年月日 |
| 氏名 | □ 本人 | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日<br>※車検用納税証明申請は記入不要 |
| ﾌﾘｶﾞﾅ | | 生年月日 |
| 氏名 | | 明・大・昭・平・令　　年　　月　　日<br>※車検用納税証明申請は記入不要 |

## ③ 必要な証明書はどれですか

| | | |
|---|---|---|
| 所得関係 | 証明の種類は? | □課税（非課税）証明　□事業証明 |
| | 使用目的は? | □借入　□年金関係　□ビザの申請　□学校等に提出　□会社に提出　□保健所に提出<br>□児童手当　□車の登録　□住宅申込　□県営住宅家賃　□その他（　　） |
| | いつの証明ですか? | □最新年度（　　年度　　年分）　通　□最新年度以外→（　　年度　　年分）　通 |

| | | |
|---|---|---|
| 納税関係 | 証明の種類は? | □納税証明（　　年度　　通）　□完納証明（未納がない証明　　通） |
| | 使用目的は? | □車検　⇒　[ナンバー(標識番号)　名古屋　　―　　―　　]<br>□ビザの申請　□借入　□補助金申請　□住宅申込　□その他（　　） |
| | 必要な税目は? | □全ての町税　□町県民税　□固定･都市計画税<br>□国民健康保険税　□法人町民税　□軽自動車税（車検用を除く） |

| | | |
|---|---|---|
| 固定資産関係 | 証明の種類は? | □評価証明　□公課証明　□租税公課明細（確定申告用資料）<br>□資産証明（既存建物）　□閲覧（公図・家屋図面・名寄帳）<br>□その他（　　） |
| | いつの証明ですか? | □最新　　通　□　　年度　　通 |
| | 証明する物件は? | 大字　　字　　（　土地・建物　） |
| | | 大字　　字　　（　土地・建物　） |
| | | 大字　　字　　（　土地・建物　） |
| | | 大字　　字　　（　土地・建物　） |

以下東浦町記入欄

| | | |
|---|---|---|
| 本人確認 | 写真付のもの<br>（１点確認） | 運転免許証　パスポート　在留カード　障害者手帳　司法書士等会員証（補助者証）<br>マイナンバーカード（通知カード不可） |
| | （２点確認） | 資格確認書　介護保険証　社員証　学生証　診察券　キャッシュカード　通帳　その他(　　) |

| 閲覧 | 事業証明 | 評価証明 | 公課証明 | 資産証明 | その他 | 複10円 | 租税公課 | 種別 | 所課･非 | 納税証明 | 完納証明 | 軽自納 | 合計 | 取扱者 | 確認者 |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | 数量 | | | | | | | |
| | | | | | | | | 金額 | | | | | | | |

請求金額　　円　受取金額　　円

おつり　　円