

児童手当・特例給付 認定請求書

東浦町長 殿

												提出年月日		※受付確認年月日	
請求者情報	かな											支払希望金融機関（普通口座のみ）			
	氏名	東浦町大字										名称	銀行 金庫 農協		普通
	個人番号	住所 自宅（ ） 携帯（ ） ※1月1日時点の住所（1～5月分は前年、6～12月分は本年）										支店名	店番		
	性別	男・女	生年月日	職業		ア. 被用者：会社員等 イ. 公務員 ウ. 被用者等でない者：自営業者等		年金	ア. 厚生年金保険 （共済のみ： 共済） イ. 国民年金 ウ. その他（ ）		口座番号				
	配偶者等情報	ア. 有 イ. 無（離婚） ウ. 無（死亡） エ. 無（未婚）		かな 氏名	個人番号		職業		ア. 被用者：会社員等 イ. 公務員 ウ. 被用者等でない者：自営業者等						
生年月日	現住所		※請求者と同じ場合は「請求者と同じ」と記入してください。				1月1日時点の住所 （1～5月分は前年、6～12月分は本年）		※請求者と同じ場合は「請求者と同じ」と記入してください。						
児童 〔3月31日までの児童〕	氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別	別居児童の住所	監護の有無	生計関係	海外留学をしている場合の出国年月	※児童との関係で、該当する場合に○印	※3歳未満の児童○印	※3歳以上小学校修了前の児童○印	※小学校修了後中学校修了前の児童○印			
				同・別		有・無	同一・維持	年 月	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母						
				同・別		有・無	同一・維持	年 月	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母						
				同・別		有・無	同一・維持	年 月	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母						
				同・別		有・無	同一・維持	年 月	・未成年後見人 ・父母指定者 ・同居父母						
※譲渡所得の有無		有・無	※所得の状況	年分所得額		※区分	※手当月額		※再提出年月日		※認定・却下年月日		支給開始年月		
扶養親族等及び児童の数 人			控除後の所得額	所得制限限度額		・児童手当	3歳未満分	円							
〔うち老人控除対象配偶者及び老人扶養親族の合計数 人〕			円	円		・特例給付	3歳以上小学校 中学生分計	円 円 円							
※審査	年分所得の合計額	控		除		認定事由									
	円	雑損控除額	医療費控除額	小規模企業共済等掛金控除額	障害者控除額 障人・特障人	寡婦・寡夫・勤労学生控除額	児童手当法施行令第3条第3項による控除		80,000 円		出生・転入・変更 監護・その他				
個人番号確認欄		受給者	個人番号カード ・ 通知カード+身元確認書類 ・ 住民票の写し+身元確認書類 ・ 電算		注1：裏面の注意をよく読んでから記入してください。										
		配偶者	個人番号カード ・ 通知カード+身元確認書類 ・ 住民票の写し+身元確認書類 ・ 電算		注2：太枠の中をご記入ください。注3：字は、かい書ではっきり書いてください。										

東浦町長 殿

“印鑑”をお願いします。当・特例給付 認定請求書

提出年月日	※受付確認年月日
H30・8・3	・

かな ひがしうら たろう	東浦町大字	支払希望金融機関 (普通口座のみ)							
氏名 東浦太郎	住所 緒川字政所20番地	名称	○×信用			銀行	普通		
	自宅 0562 (83) 3111 携帯 090 (1111) 3333	支店名	東浦	店番	1	2	3		
	※1月1日時点の住所 (1~5月分は前年、6~12月分は本年)	口座番号	1	2	3	4	5	6	
	××県○○市1丁目2番地の3	名義カナ	ヒガシウラ タロウ						

会社員等の厚生年金加入者は「ア」
公務員の方は「イ」
国民年金加入者又は年金未加入者は「ウ」

性別	性 別	生年月日	職業	請求者年金	職業
男	男・女	S63・6・20	イ. 公務員 (勤務先:)	ア 厚生年金保険 (共済のみ: 共済) イ. 国民年金 ウ. その他 ()	ア. 被用者: 会社員等 イ. 公務員 (勤務先: △△市役所) ウ. 被用者等でない者: 自営業者等

配偶者の有無	かな ひがしうら はなこ	個人番号	0	9	8	7	6	5	4	3	2	1	0	9
ア. 有 (離婚) イ. 無 (死亡) ウ. 無 (未婚)	氏名 東浦花子		※請求者と同じ場合は「請求者と同じ」と記入してください。											
	生年月日 H1・4・1	現住所	※1月1日時点の住所 (1~5月分は前年、6~12月分は本年) ××県○○市1丁目2番地の3											

児童	氏名	続柄	生年月日	同居・別居の別	住所 (別居している場合)	監護の有無	生計関係	海外留学をしている場合の出国年月	※児童との関係で、該当する場合に○印	※3歳未満の児童○印	※3歳以上小学校修了前の児童○印	※小学校修了後中学校修了前の児童○印
----	----	----	------	---------	---------------	-------	------	------------------	--------------------	------------	------------------	--------------------

	東浦 一郎	子	H12・12・24	同・別	××県○○市1丁目2番地の3	有・無	同一維持	年 月				
	東浦 二郎	子	H15・7・7	同・別		有・無	同一維持	年 月				
	東浦 三郎	子	H19・1・1	同・別		有・無	同一維持	年 月				

住民票上の住所地が異なる児童がいる場合は「別」を選択して、住所を記入してください。
※「別」を選んだ方は「別居監護申立書」の提出が必要です。

子・子の子・妻の子・夫の子・同居人など請求者との関係がわかるように記入してください

※所得の状況	平成 年分	当月額	※再提出年月日	※認定・却下年月日	支給開始年月
控除後の所得額		円			
うち老人控除対象配偶者及び老人扶養親族の合計数	人				

※平成 年分 所得の合計額	雑損控除額	医療費控除額	小規模企業共済等掛金控除額	障害者控除額 障人・特障人	寡婦・寡夫・勤労学生控除額	児童手当法施行令第3条第3項による控除	認定事由
円	円	円	円	円	円	80,000 円	出生・転入・変更 監護・その他

個人番号確認欄	受給者	個人番号カード ・ 通知カード+身元確認書類 ・ 住民票の写し+身元確認書類 ・ 電算	注1:裏面の注意をよく読んでから記入してください。
	配偶者	個人番号カード ・ 通知カード+身元確認書類 ・ 住民票の写し+身元確認書類 ・ 電算	注2:太枠の中をご記入ください。 注3:字は、かい書ではっきり書いてください。

配偶者がいる場合は「ア、イ、ウ」で該当するものを○を付けてください

高校生までの養育している児童を記入してください。

請求者名義の普通口座を記入してください。