

なかよし学園安全計画 ◎安全点検

(1) 施設・設備・園外環境(散歩コースや緊急避難先等)の安全点検

※公園等散歩先や緊急避難先の名称が記載されているものは該当所在地の危険箇所の確認を行う

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
重点点検箇所	施設内自主点検 園児引渡しカード	施設内自主点検 施設遊具業者点検	施設内自主点検 消防用設備点検 水遊び設備点検（シャワー等）	施設内自主点検 施設遊具業者点検 空調設備点検	施設内自主点検	施設内自主点検 施設遊具業者点検
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
重点点検箇所	施設内自主点検	施設内自主点検 施設遊具業者点検	施設内自主点検 消防用設備点検	施設内自主点検 施設遊具業者点検 空調設備点検	施設内自主点検	施設内自主点検 施設遊具業者点検

(2)マニュアルの策定・共有

分野	策定期期			見直し(再点検)予定時期			掲示・管理場所
安全マニュアル	平成 26 年	5 月	1 日	令和 4 年	11 月	1 日	職員室 療育室
保育園におけるアレルギー対応マニュアル	平成 25 年	4 月	1 日	令和 5 年	7 月	1 日	職員室
衛生管理マニュアル	平成 17 年	10 月	1 日	令和 6 年	4 月	1 日	職員室
非常配備計画				令和 7 年	4 月	1 日	職員室 職員室内掲示
運営規定	平成 24 年	4 月	1 日	令和 7 年	4 月	1 日	職員室 療育室
BCP(災害対策)	令和 6 年	1 月	31 日	令和 7 年	4 月	1 日	職員室
BCP(感染症対策)	令和 6 年	1 月	31 日	令和 7 年	4 月	1 日	職員室
ハラスメント防止対策	令和 4 年	4 月	1 日	令和 7 年	4 月	1 日	職員室
虐待防止のための指針	令和 4 年	4 月	1 日	令和 7 年	4 月	1 日	職員室 療育室
身体拘束等適正化のための指針	令和 4 年	4 月	1 日				職員室 療育室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1)児童への安全指導(施設内の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等)

4～6 月	7～9 月	10～12 月	1～3 月
<ul style="list-style-type: none">・避難訓練・不審者訓練・戸外活動時の交通安全・熱中症対策	<ul style="list-style-type: none">・避難訓練・戸外活動時の交通安全	<ul style="list-style-type: none">・避難訓練・不審者訓練・戸外活動時の交通安全	<ul style="list-style-type: none">・避難訓練・戸外活動時の交通安全

(2) 保護者への説明・共有

- ・契約時に安全計画について説明を行う。
- ・避難訓練

4～6 月	7～9 月	10～12 月	1～3 月
<ul style="list-style-type: none">・園だより、ほけんだより、はじまりの会で周知	<ul style="list-style-type: none">・園だより、ほけんだより	<ul style="list-style-type: none">・園だより、ほけんだより	<ul style="list-style-type: none">・園だより、ほけんだより

◎訓練・研修

(1)訓練のテーマ・取組

月	4 月	5 月	6 月	7 月	8 月	9 月
避難 訓練等 ※1	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火
その他 ※ 2	・ 普通救命講習（新人）	・ 広域ネットワーク訓練 ・ 緊急時対応研修(AED) ・ 看護師による研修	・ 緊急時対応研修 ・ 防災研修	・ 緊急時対応研修		AED 研修（保護者）
月	10 月	11 月	12 月	1 月	2 月	3 月
避難 訓練等 ※1	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火	・ 火災 ・ 地震 ・ 消火
その他 ※2	・ 防災研修		・ 不審者訓練			・ 次年度の各種計画を確定させる。

※1「避難訓練等」・・・設備運営基準第 6 条第 2 項の規定に基づき毎月 1 回以上実施する避難及び消火に対する訓練

※2「その他」・・・「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応(心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等)

(2)訓練の参加予定者(全員参加を除く。)

訓練内容	参加予定者
普通救命講習	新規採用職員

(3)職員への研修・講習(園内実施・外部実施を明記)

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・園内研修 ・県、郡、町の研修 ・防災研修	・園内研修 ・県、郡、町の研修 ・AED 異物除去研修訓練	・園内研修 ・県、郡、町の研修 ・消火訓練	・園内研修 ・県、郡、町の研修

(4)行政等が実施する訓練・講習スケジュール

※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

新規採用職員研修、保健所講習会（調理員）、救急対応

◎再発防止策の徹底(ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等)

過去の事故事例や「ヒヤリハット」した事象に小さくても目を向け、その都度原因や経過等进行分析、精査して事故防止策を講じていく「ヒヤリハット」した事例については報告書に記入し、危機管理の流れに従い、リスクの把握からリスクの再評価まで行う。事案については職員会議で共有、分析、今後の防止策について話し合う。

◎その他の安全確保に向けた取組(地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等)

- ・警察や交通安全指導員、消防等、地域の関係者と連携し研修や講習を行う。
- ・園児の欠席未連絡者への電話確認
- ・生活安全指導員による園の見守り
- ・近隣住民に対し、施設における支援概要、利用者の特性を知っていただくために交流の機会をつくる。