補助金手続きの流れ　（システム付き住宅用）

時 期	申 請 者	町
引き渡し予定日の14日前まで ※システムごとに申請	交付申請書(様式第１) 【添付書類】 ● 案内図 ● 平面図または配置図 ● 機器の仕様が記載されたﾊﾟﾝﾌﾚｯﾄ等の写し ● 町税の納税証明書（様式第１の２で代用可） ● 対象システムの設置写真及び住宅の全景写真 ● 住宅売買契約書または工事負債契約書の写し ● その他町長が必要と認める書類 受け取り	提出 → 受理・審査 ↓ 交付決定通知書(様式第２) 送付
計画の変更 ※計画の中止、変更は速やかに環境課に連絡	計画変更承認申請書(様式第３) 受け取り	提出 → 受理・審査 ↓ 計画変更承認書（様式第４） 送付
引き渡し後 ※住宅の引き渡し日から60日以内または交付決定通知を受けた年度の3月15日のいずれか早い期日までに完了実績報告書を提出すること。	実績報告書（様式第５） 【添付書類】 ● 領収書の写し ● 保証書の写し ● 電力受給契約の締結を証明する書類の写し（一体的導入システムまたは一体的導入システム（ＺＥＨ）の場合） ● 住民票(様式第１の２で代用可) ● その他町長が必要と認める書類 ● くらしカーボンニュートラルクラブ入会申込書 ● 補助金請求書（様式第６） ● 口座情報が確認できる通帳等の写し 補助金受領	提出 → 受理・審査 ↓ 支払手続き 振込み