

東浦町設備投資、販路開拓等補助金 提出書類一覧

確認項目	確認	必要書類		
申請書（様式第1）	☐	①	申請書	原本
町税の納付状況に関する確認同意書（様式第2）	☐	②	町税納付状況確認同意書 ※同意書を提出されない場合は、町税の納税証明書（未納がない証明書）の添付が必要となります。	
常用雇用者数が確認できる書類の写し	☐	③	【法人の場合】 労働保険年度更新申告書、社会保険（健康保険・厚生年金）の適用事業所報告書など 【個人事業主の場合】 所得税申告決算書（給料賃金の内訳）など	写し
国の中小企業生産性革命推進事業等に係る書類	☐	④	●交付決定通知書 ●実績報告書 （各補助金の実績報告書様式で提出したものの写し、または、申請webページの実績報告画面のスクリーンショットなど） ●交付額の確定通知書 いずれか1つではなく、 全て必要提出書類です。	
申請者が確認できる書類	☐	⑤	【法人の場合】 登記事項証明書 【個人事業主の場合】 ●直近の確定申告書（税務署の受付印又は電子申告の受信通知のあるもの） ※業種が不明確な場合は、開業届を確認することがあります。 ●運転免許証、保険証、パスポート等の写し	
振込先口座が分かる書類	☐	⑥	振込先口座番号が分かる通帳又はキャッシュカードの写し	

いずれか1つではなく、
全て必要提出書類です。