

家賃補助 提出書類一覧

確認項目	確認	必要書類	
申請書（様式第1）	□	① 申請書	原本
家賃等の額・契約者、支払の状況がわかる書類	□	② 賃貸借契約書	
	□	③ 家賃等を納付したことがわかる領収書又は通帳の写し ※申請書に記載された連続する本年2月分の家賃納付状況がわかるもの	
営業活動を行っていることが分かる書類	□	④ ○個人事業主 令和元年分の確定申告書（※税務署の受付印または電子申告の受信通知のあるもの） ※業種が不明確な場合等、開業届を確認する場合があります。 ○法人 直近の決算書（※税務署の受付印または電子申告の受信通知のあるもの） 登記事項証明書	写し
	□	⑤ 業種にかかる営業に必要な許可等を取得していることがわかる書類 （例）食品営業許可、旅館業許可、古物営業許可、風俗営業許可・届出等	
	□	⑥ 令和元年、令和2年中の月単位での売上高がわかる書類 ※申請書に記載された連続する前年・本年2月分の売上高がわかるもの	
	□	⑦ 本人確認書類（運転免許証、パスポート、保険証等） ※個人事業主の場合のみ	
貸借人が2親等以内の親族でないことがわかる書類	□	⑧ 申請者の戸籍謄本	原本 or 写し
	□	⑨ 申立書（同意書） ※戸籍謄本に載っていない2親等以内の御親族の氏名等を記載していただきます。	原本
振込先口座が分かる書類	□	⑩ 振込先口座番号が分かる通帳又はキャッシュカードの写し	写し