

テイクアウト支援 提出書類一覧

確認項目	確認	必要書類		
申請書（様式第1）	<input type="checkbox"/>	①	申請書	原本
テイクアウト事業にかかった費用がわかる書類	<input type="checkbox"/>	②	補助対象経費の領収書の写し ※申請書に記載された支援金申請額（請求額）がわかるもの	写し
テイクアウト事業を行っていることが分かる書類	<input type="checkbox"/>	④	食品衛生法（昭和22年法律第233号）第52条第1項の許可を受けたことを証明する書類 ※食品営業許可証の写し	
	<input type="checkbox"/>	⑥	テイクアウト等を実施していることが確認できる写真等 ※チラシ、広告など対外的にテイクアウトの実施を告知したもの	
申請者の本人確認ができる書類	<input type="checkbox"/>	⑨	運転免許証、パスポート、保険証等	
振込先口座が分かる書類	<input type="checkbox"/>	⑩	振込先口座番号が分かる通帳又はキャッシュカードの写し	

【その他注意事項】

支援金の対象となる方は、本年2月1日以前から飲食店を経営されている方のうち、本年2月1日以降に新たにテイクアウト・デリバリーを開始した方となります。