

東浦町小規模事業者設備投資等補助金 提出書類一覧

確認項目	確認	必要書類		
申請書（請求書） （様式第1）	□	①	申請書（請求書）	原本
町税の納付状況に関する 確認同意書 （様式第2）	□	②	町税納付状況確認同意書 ※同意書を提出されない場合は、町税の納税証明書（未納がない証明書）の添付が必要となります。	
事業計画書 （様式第3）	□	③	事業計画書	
新規設備投資等について 分かる書類	□	④	申請日の属する年度分の償却資産申告書（償却資産課税台帳）控えの写し ※受付印または、電子申告済の記載があるもの	写し
	□	⑤	申請日の属する年度分の種類別明細書（増加資産・全資産用）控えの写し	
	□	⑥	補助対象経費に係る支払いが確認できる書類の写し（領収書及び請求書等）	
申請者について確認できる書類	□	⑦	【法人】 ●直近の決算書の写し ●法人登記事項証明書（申請日の3か月以内のものに限る。） 【個人事業主】 ●直近の確定申告書の写し ●運転免許証、保険証、パスポート等	
振込先口座が分かる書類	□	⑧	振込先口座番号が分かる通帳又はキャッシュカード	