

会計年度任用職員募集

地方公務員法が改正され、これまで臨時職員・非常勤職員として任用されてきた職が、令和2年度から会計年度任用職員として任用されます。

会計年度任用職員とは、会計年度(4月1日～翌年3月31日)内の任期で任用される一般職の非常勤職員であり、任用条件によって期末手当の支給がされるなど待遇の拡充と同時に、職務に専念する義務などの服務規律(仕事をする上でのルール)が適用されます。

■共通項目

●**任用期間** 4月1日～令和3年3月31日 ※任用期間満了後、勤務評価により再度の任用あり

●**その他** ・有給休暇制度、労災保険適用あり

・詳細は町ホームページをご覧ください。

・申込書は各問い合わせの窓口または町ホームページからダウンロード



職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	問い合わせ
DTPデザイン(1名)	広報紙およびチラシなどのデザイン	不要	広報情報課	平日8:30～15:30	月額 145,290円	あり	あり	あり	広報情報課 内線287
情報処理技術指導(1名)	Microsoft Office、パソコンの操作・障害時などのヘルプデスクや課内事務補助	不要	広報情報課	平日8:30～17:15の間に5～7.75時間(週32.5時間程度) ※土日祝日勤務を要する場合は有	時給 1,013円	あり	あり	あり	広報情報課 内線238
特別職公用車運転手(1名)	特別職の会議などへの送迎	要	秘書人事課	週19時間程度 ※土日、早朝深夜の勤務あり	時給 1,059円	あり	なし	なし	秘書人事課 内線226
コミュニティセンター任用職員(各施設2名)	コミュニティセンターの管理・清掃、貸館など受付、広報など配布物の仕分け・配達など	要	森岡、緒川、藤江コミュニティセンター	平日 ①8:30～13:00、 ②12:45～17:15(各1名)	時給 959円	あり	なし	あり	協働推進課 内線291
コミュニティセンター任用職員(各1名)	コミュニティセンターの管理・清掃、貸館など受付、広報など配布物の仕分け・配達など	要	石浜コミュニティセンター	平日 ①8:30～12:30、 ②12:15～17:15	時給 959円	あり	あり	あり	
通訳(ポルトガル語)(1名)	ポルトガル語での通訳、翻訳および生活相談員業務	不要	住民課、県営東浦住宅集会所	平日のうち週4日、8:30～17:00、水曜日は10:30～19:00、木曜日は11:00～12:00(県住集会所)	時給 1,163円	あり	あり	あり	総務課 内線245
通訳(タガログ語・英語)(1名)	タガログ語・英語での通訳、翻訳および生活相談員業務	不要	住民課、東浦中学校、石浜西小学校	平日9:00～16:00(9:00～12:00は学校勤務)	時給 1,163円	あり	あり	あり	
行政サービスコーナー任用職員(4名)	窓口業務	不要	行政サービスコーナー(イオンモール東浦内)	9:30～19:30の間に4または7時間(週20時間以内) ※土日祝日の勤務あり	時給 1,059円	あり	なし	なし	総務課 内線245
ごみ収集(2名)	公共施設ごみ収集業務	要	町内の公共施設	月、火、木、金曜日 8:30～12:00	時給 1,005円	なし	なし	なし	
税務課一般事務(1名)	固定資産税台帳整理および窓口受付業務	不要	税務課	平日8:30～16:30(週21時間程度)	時給 960円	あり	なし	あり	税務課 内線117
税務課一般事務(1名)	窓口受付、資料整理	不要	税務課	平日9:00～15:00(週25時間程度)	時給 960円	あり	なし	あり	税務課 内線113
税務課一般事務(3名)	窓口受付・電話対応・滞納整理随付・資料整理	不要	税務課	平日9:00～15:00(週20時間程度)	時給 960円	あり	なし	あり	税務課 内線123
交通指導員(8名)	学区内における路上交通指導および交通安全教室指導など	不要	防災交通課	平日、第1・3・5土曜日7:30～10:00、14:00～16:30、土曜日は7:30～10:00、11:30～14:00	月額 128,863円	あり	あり	あり	防災交通課 内線349

*…週15.5時間以上勤務する場合期末手当あり

職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	問い合わせ
障がい支援課一般事務(各1名)	窓口受付業務および正規職員補助	不要	障がい支援課	平日のうち週4日 ①週23時間程度 ②9:00～16:00の間で5時間	時給 960円	あり	なし	あり	障がい支援課 内線162
児童課一般事務(1名)	保育園事務補助	不要	児童課	平日9:00～15:00の間で4または5時間(週22時間)	時給 960円	あり	なし	あり	児童課 内線142
児童課一般事務(1名)	児童手当窓口受付、入力業務	不要	児童課	平日9:00～15:00の間で4または5時間(週22時間)	時給 960円	あり	なし	あり	児童課 内線145
保育士(4名程度)	保育士業務(乳児担当など)	要	児童課が指定した保育園	平日8:30～16:45 ※日により前後する場合あり	月額 180,376円	あり	あり	あり	児童課 内線142
保育士(5名程度)	保育士業務	要	児童課が指定した保育園	月～土曜日のうち希望する日【日中勤務】8:30～16:45の間で4時間【早朝勤務】7:30～9:30【延長勤務】15:15～19:15の間で3時間(園により18:15まで)	時給 1,153円	*	なし	なし	
保育士補助(5名程度)	保育士補助業務	不要	児童課が指定した保育園	月～金曜日のうち希望する日【早朝勤務】7:30～9:30【延長勤務】15:15～19:15の間で3時間(園により18:15まで)	時給 989円	*	なし	なし	
看護師(2名)	看護師業務	要	児童課が指定した保育園	平日8:30～16:15	月額 200,232円	あり	あり	あり	児童課 内線145
調理員(1名程度)	保育園での給食調理業務	不要	児童課が指定した保育園	平日9:00～15:00の間で4時間	時給 989円	*	なし	なし	
保育園事務員(4名)	保育園での資料作成など事務業務全般	不要	児童課が指定した保育園	平日9:00～15:00の間で4または5時間(週22時間)	時給 960円	あり	なし	あり	
放課後児童支援員(10名程度)	児童クラブでの指導員業務	要	児童課が指定した児童館	月～土曜日でローテーション勤務【日中勤務】14:00～19:00の間で4時間【学校休業日勤務】7:30～19:00の間で4時間	時給 1,086円	*	なし	なし	児童課 内線145
放課後児童支援員補助(10名程度)	児童クラブでの指導員補助業務	不要	児童課が指定した児童館	月～土曜日でローテーション勤務【日中勤務】14:00～19:00の間で4時間【学校休業日勤務】7:30～19:00の間で4時間	時給 980円	*	なし	なし	
保険医療課一般事務(各1名)	窓口受付業務、レセプト点検および正規職員の補助(国民健康保険事務)	不要	保険医療課	①平日9:00～17:00 ②月・火曜日9:00～15:00、水・金曜日10:00～16:00、木曜日9:00～12:00	時給 960円	あり	あり	あり	保険医療課 内線159
保険医療課一般事務(1名)	窓口受付業務、正規職員の補助(国民年金事務)	不要	保険医療課	月・水曜日9:00～15:00、火・木曜日10:00～16:00、金曜日9:00～12:00(6、7月は9:00～15:00)	時給 960円	あり	あり	あり	
保険医療課一般事務(各1名)	窓口受付業務、正規職員の補助(後期高齢者医療事務、福祉医療事務)	不要	保険医療課	①平日9:00～17:00 ②平日9:00～15:00(火曜日は14:00まで)	時給 960円	あり	あり	あり	保険医療課 内線150
保健センター一般事務(2名)	健診受診券の発送、健診結果のシステムへの入力などの事務補助	要	保健センター	週5日9:00～15:00の間で4～5時間 ※土日祝日勤務を要する場合あり	時給 960円	あり	なし	あり	健康課 ☎83-9677
保健師(1名)	介護予防教室、保健指導などの保健師業務	要	保健センター	週5日9:00～16:00 ※勤務時間の変更を指示する場合あり ※土日祝日勤務を要する場合あり	時給 1,596円	あり	あり	あり	
住民課一般事務(6名)	証明書発行など窓口業務、マイナンバーカード交付	不要	住民課	平日8:30～17:00の間で5時間程度(週23時間以内)	時給 960円	あり	なし	あり	住民課 内線156
環境課一般事務(1名)	犬登録、注射事務および環境衛生係補助事務	不要	環境課	平日10:00～16:00(週20～25時間程度)	時給 960円	あり	なし	あり	環境課 内線284

会計年度任用職員募集

職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	問い合わせ
農業振興課一般事務(1名)	農業委員会事務、補助事業関連事務、窓口電話対応など	要	農業振興課	平日9:00~15:00(週20時間程度)	時給960円	あり	なし	あり	農業振興課 内線343
農業振興課一般事務(1名)	農政事務、窓口電話対応など	要	農業振興課	平日9:00~15:00(週20時間程度)	時給960円	あり	なし	あり	
勤労福祉会館受付事務(1名)	勤労福祉会館の受付事務・軽作業	不要	商工振興課(勤労福祉会館内)	平日8:30~15:30	時給959円	あり	あり	あり	商工振興課 ☎83-6118
公園管理員(2名)	於大公園運営管理事務、於大公園内植物の育成管理、緑の講習会・イベント企画運営、ホームページ管理、植物に関する問い合わせ対応など	要	於大公園、町内都市公園、ふれあい広場、緑地	週5日シフト制9:00~16:00(夏季は17:00まで)の間で6時間 ※土日祝日勤務あり	月額131,335円	あり	あり	あり	都市整備課 内線263
都市公園、緑地等作業員(15名)	於大公園・町内都市公園・緑地などでの草刈り、樹木せん定、清掃作業、施設修繕、土木作業などの維持管理業務	要	於大公園、町内都市公園、ふれあい広場、緑地	平日9:00~15:00	時給1,005円	あり	あり	あり	
都市公園等作業員(施設点検員)(1名)	都市公園、ふれあい広場の施設点検、簡易補修業務、於大公園関連事務など	要	於大公園、町内都市公園、ふれあい広場、緑地	週5日シフト制9:00~15:00 ※土日祝日勤務あり	時給1,005円	あり	あり	あり	
於大公園関連事務員(1名)	於大公園関連事務	不要	於大公園	週4日シフト制9:00~16:00(夏季は17:00まで)の間で6時間 ※土日祝日勤務あり	時給989円	あり	あり	あり	
於大公園関連事務員および作業員(1名)	於大公園関連事務、公園維持管理、植栽計画、種苗手配など	要	於大公園、三丁公園	平日9:00~15:00	時給989円	あり	あり	あり	
於大公園管理作業員(5名)	於大公園、三丁公園の維持管理、花の栽培など	要	於大公園、三丁公園	平日9:00~15:00 ※土日祝日勤務を要する場合あり	時給959円	あり	あり	あり	
上下水道課一般事務(2名)	水道開始・中止届の受付およびシステム入力作業など	不要	上下水道課	平日9:00~15:00(週22時間程度)	時給960円	あり	なし	あり	上下水道課 内線252
学校パート(20名)	環境美化用務、給食用務、書類收受用務に関することなど学校用務全般	要	学校教育課が指定した小中学校	平日の1日4時間、2交代制(原則週替わり)【午前】8:20~12:20、【午後】12:00~16:00	時給959円	あり	なし	あり	学校教育課 内線175
学校事務パート(10名)	学校事務、給食用務、補助的用務	不要	学校教育課が指定した小中学校	平日9:30~14:00	時給960円	あり	なし	あり	
学校給食パート(2名)	給食用務、その他補助的用務など	不要	東浦中学校	平日10:30~14:00の間で3時間 ※時間割により変則勤務あり ※春・夏・冬休みを除く	時給959円	なし	なし	なし	
学校図書パート(3名)	図書整理、補助的用務	要	町内小中学校(ローテーション)	平日8:30~14:30の間で5時間 ※夏休みに数日蔵書点検作業あり ※春・冬休みを除く	時給1,068円	あり	なし	あり	
休日学校図書パート(2名)	図書館開閉、開放時間中の管理および監視、図書の貸し出し業務	不要	藤江小学校	2週間に1日勤務 土曜日8:30~12:30 ※夏休みは同時間で月20日以内(土日祝日勤務あり)	時給980円	なし	なし	なし	
心の健康相談員(8名)	児童・生徒の悩み、心配事などの相談業務	不要	学校教育課が指定した小中学校	平日8:20~17:00の間で週15時間 ※春・夏・冬休み除く	時給1,013円	なし	なし	なし	

職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	問い合わせ	
心の健康相談員 (石浜西小学校) (1名)	児童の悩み、心配事などの相談業務	不要	石浜西小学校	平日8:20～17:00の間で週20時間 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,013円	あり	なし	あり	学校教育課 内線175	
心の健康相談員 (東浦中学校) (1名)	生徒の悩み、心配事などの相談業務	不要	東浦中学校	平日8:20～17:00の間で週30時間程度 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,013円	あり	あり	あり		
学校生活支援員 (33名)	発達障がいのある児童・生徒、特別支援学級に在籍する児童・生徒への学校生活における支援	不要	学校教育課が指定した小中学校	平日8:20～16:00の間で学校の指定する時間(1日4～5時間程度)※春・夏・冬休み除く	時給 1,013円	あり	なし	あり		
教科等特別指導員(7名)	小学校での少人数による教科指導(授業)	要	学校教育課が指定した小学校	平日8:20～16:45の間で週15時間 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,925円	なし	なし	なし		
英語教育指導員 (1名)	小学3、4年生の外国語活動における指導案作成補助、授業補助および教材作成	不要	町内小中学校(ローテーション)	平日のうち週2、3日程度 8:30～14:00 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,925円	なし	なし	なし		
日本語適応教室補助員(3名)	小中学校にある日本語適応教室で、児童・生徒への指導補助業務および翻訳業務	不要	石浜西小学校または東浦中学校	平日8:20～17:00の間で4時間 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,163円	あり	なし	あり		
日本語適応教室補助員(長時間) (3名)	小学校にある日本語適応教室で、児童への指導補助業務および翻訳業務	不要	石浜西小学校	平日8:20～17:00の間で5～6時間程度 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,163円	あり	あり	あり		
養護教諭補助員 (1名)	救急処置、学校環境衛生管理、保健指導など、養護教諭の補助業務	要	東浦中学校	平日8:45～16:30の間で学校の指定する時間(1日4時間程度、週平均20時間) ※春・夏・冬休み除く	時給 1,315円	あり	あり	あり		
学校環境整備員 (4名)	小中学校の草刈り、樹木せん定、側溝清掃などの土木作業および清掃作業、施設点検、軽微修繕などの維持管理業務	不要	町内小中学校(ローテーション)	平日のうち週2、3日程度 8:30～15:30	時給 1,005円	なし	なし	なし		
ふれあい教室カウンセラー (1名)	不登校児童・生徒のための適応指導教室(ふれあい教室)での管理運営補助業務	不要	はなのき会館(町体育館内)	月・水・木曜日9:00～15:00の間で5時間、火・金曜日9:00～12:00 ※春・夏・冬休み除く	時給 1,068円	あり	なし	あり		
アフタースクール指導員 (7名)	放課後に実施される小学4～6年生を対象とした放課後子ども教室(アフタースクール)での、指導・管理運営補助業務	要	学校教育課が指定した小学校	月・火・木・金曜日13:00～19:00の間で4時間、水曜日13:30～15:30(月に1日のみ) ※夏休みに勤務時間の変更あり ※春・冬休み除く	時給 1,068円	あり	なし	なし		学校教育課 内線176
アフタースクール補助員 (2名)	放課後に実施される小学4～6年生を対象とした放課後子ども教室(アフタースクール)での指導補助	不要	学校教育課が指定した小学校	月・火・木・金曜日13:00～18:30の間で3時間 ※春・冬休み除く	時給 960円	なし	なし	なし		
学校教育課事務パート(1名)	学校教育課事務補助	不要	学校教育課	平日9:00～15:00	時給 960円	あり	なし	あり		学校教育課 内線175
ふれあい教室指導員(1名)	不登校児童・生徒のための適応指導教室(ふれあい教室)での指導など	要	はなのき会館(町体育館内)	平日9:00～15:45	月額 161,398円	あり	あり	あり		
文化センター一般事務 (各1名)	窓口受付業務、各種事務の補助	要	文化センター	平日のうち週4日①8:30～15:30②9:00～16:00 ※協議の上、変更の場合あり	時給 960円	あり	あり	あり	生涯学習課 ☎83-9567	

会計年度任用職員募集

職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	問い合わせ
資料館事務(1名)	窓口受付業務、郷土資料館管理運営補助	要	郷土資料館(うのはな館)	火～日曜日のうち土日の1日を含む週4日。平日8:45～16:45、土日8:30～17:15(週28.75時間) ※祝日勤務あり	時給980円	あり	あり	あり	郷土資料館 ☎82-1188
図書館司書補助(4名)	図書の選書、図書館の運営、図書館活動の企画、立案など図書館の業務全般	要	中央図書館	シフト制①8:30～16:30、②11:15～19:15(週35時間程度) ※土日祝日勤務あり	月額150,340円	あり	あり	あり	図書館 ☎84-2800
図書館事務(1名)	事務補助、本の排架・整理・修理、カウンター補助など	不要	中央図書館	シフト制①8:30～15:30、②14:15～19:15(週27時間程度) ※土日祝日勤務あり	時給980円	あり	あり	あり	
図書館カウンター業務(16名)	カウンターでの本の貸出返却、本の排架・整理・修理など	不要	中央図書館	シフト制①8:30～13:00、②13:00～19:00、③8:30～15:00(週17時間程度) ※土日祝日勤務あり	時給980円	あり	なし	あり	
町体育館一般事務(2名)	窓口受付業務、各種事務の補助	要	町体育館	平日8:30～17:00(週24時間程度)	時給960円	あり	あり	あり	スポーツ課 ☎83-8333
施設管理員(6名)	窓口受付業務および休日の施設管理	要	町体育館	シフト制 平日17:10～21:40、土日祝日7:40～14:40、14:40～21:40	時給1,042円	あり	なし	あり	
体育施設維持管理員(5名)	体育施設の修繕および補修など	不要	町体育館および各体育施設	月～木曜日9:00～15:00 ※祝日のある週は金曜日勤務あり	時給1,005円	あり	なし	あり	
ふれあいセンター施設管理員(4名)	窓口受付業務および休日の施設管理	要	北部、西部ふれあいセンター	シフト制 9:00～17:00、17:00～21:30	時給1,042円	あり	あり	あり	学校給食センター ☎83-5314
ふれあいセンター施設管理員(2名)	窓口受付業務および休日の施設管理	要	藤江コミュニティセンター	シフト制 平日17:15～21:30、土日祝日9:00～17:30、17:30～21:30	時給1,042円	あり	あり	あり	
調理員(5名)	学校給食の調理など	不要	学校給食センター	原則、学校給食がある日8:30～12:00 ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給989円	あり	なし	なし	
調理員(5名)	学校給食の食器洗浄と所内清掃など	不要	学校給食センター	原則、学校給食がある日13:00～15:30 ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給989円	なし	なし	なし	
調理員(5名)	学校給食の調理、食器洗浄と所内清掃	不要	学校給食センター	原則、学校給食がある日8:30～16:00 ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給989円	あり	あり	あり	
調理員(22名)	学校給食の調理、食器洗浄と所内清掃	不要	学校給食センター	原則、学校給食がある日8:30～15:30の間でシフト制 ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給989円	あり	なし	あり	
学校給食センター一般事務(1名)	学校給食に関する事務および正規職員の補助	不要	学校給食センター	原則、平日9:00～15:00 ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給960円	あり	なし	あり	
運転手(8名)	学校給食の配送および所内清掃など	要	学校給食センター	原則、学校給食がある日10:00～15:00でローテーション勤務(週16時間程度) ※勤務時間の変更を指示する場合あり	時給1,051円	あり	なし	あり	

●任用期間 4月1日～6月30日

職種	内容	資格	勤務場所	勤務時間	報酬額	期末手当	社会保険	雇用保険	労災保険	問い合わせ
税務課一般事務(2名)	給与支払報告書など資料整理	なし	税務課	平日9:00～15:00 週25時間程度	時給960円	あり	なし	あり	あり	税務課 内線113