

記載例

FAX 送信先

東浦町役場 建設部 上下水道課 FAX0562-84-6421

受付年月日	分類番号	受付者
	J121 (3年) I762 (5年)	

給水装置使用開始届 公共下水道使用届

届出の日を記入

〇〇年 〇〇月 〇〇日

東浦町水道事業
東浦町下水道事業
東 浦 町 長 殿

届出にきた方の住所・氏名を記入

届出者 住 所 東浦町大字〇〇字〇〇100氏 名 東 浦 太 郎

東浦町水道事業給水条例及び同施行規程(定型約款)を契約の内容として承認のうえ、
下記のとおり申し込みます。

また、量水器は責任を持って保管し亡失又は破損したときは指定の代価で弁償します。

給水装置場所	東浦町大字 <u>緒川</u> 字 <u>政所 20 番地</u> (アパート名等 <u>〇〇〇〇〇 101号</u>)		
使用 者 住 所 (請求書送付先)	<u>同上</u> (給水装置場所と同じ場合は○で囲み、違う場合は住所を記入してください。)		
(フリガナ)	<u>ヒガシウラ ゴロウ</u>	TEL	<u>0562 - 83 - 3111</u>
使用 者 氏 名	<u>東 浦 五 郎</u>	平日の開始希望日を記入	
所 有 者 氏 名		開 始 日	〇 月 〇 日
納 付 方 法	1 口座振替(別途、手続き用紙をお送りします。 町内転居の場合、同じ口座での振替を《希望する・希望しない》 転居前住所 <u>東浦町大字</u> 2 納付書送付		
お 客 様 番 号	- -	メータ番号	-
量 水 器 口	希望する納付方法に○をつけてください。 町内転居の場合で、転居前と同じ口座からの引落とし希望の 場合は転居前住所を記入してください。		
備考	下水コピー		電 算
口座振替 (棚 済 ・ 手 続 済 ・ 用 紙 渡 し 済 ・ 用 紙 郵 送 済 み)			

※ 太線の中だけご記入ください。

※ 土・日・祝日年末年始(12/29~1/3)は作業を行いません。当日の立会いは必要ありません。

※ お届出日当日は作業できませんので、前日までにお届けください。

※ 開始時間は指定できませんので、午前中からご使用の場合は開始日を前営業日にご指定ください