

記入例

東浦町電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金申請書(請求書) (申請を必要とする世帯の場合)

支給市区町村(※令和5年6月1日時点の市区町村)

東浦町長

殿

提出期限は令和5年10月2日です。
(消印有効)

2ページ目の【誓】申請者は世帯主です。 チェックしました。全ての内容に誓約・同意の上、申請します。

1. 申請・請求者(世帯主)

(フリガナ) 氏名	性別	生年月日	現住所
ひがしら たらう 東浦 太郎	男	明治・大正 昭和・平成・令和 9年7月1日	東浦町大字〇〇字〇〇 電話 ××××(××)××××

2. 申請者が属する世帯の状況 ※令和5年6月1日時点の世帯

○令和5年1月1日時点の住所が、現住所と異なる方は、令和5年1月1日時点でお住まいの住所を添付して下さい。(該当者全員) ※住民税非課税証明書の添付がない場合は、この給付金申請書に住民税非課税証明書の写し(コピー)を添付

該当する項目いずれかに✓印を記入。

(フリガナ) 氏名	申請者との続柄	性別	生年月日	現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる	異なる場合には令和5年1月1日時点の住所を記載	令和5年度住民税均等割課税状況
(申請者)	本人			<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
ひがしうら はなこ 東浦 花子	妻	女	昭和35年9月30日	<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input checked="" type="checkbox"/> 異なる	〇〇県〇〇市〇〇町〇〇	<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
				<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告
				<input type="checkbox"/> 現住所と同一 <input type="checkbox"/> 異なる		<input type="checkbox"/> 非課税 <input type="checkbox"/> 課税 <input type="checkbox"/> 未申告

申請者が属する世帯の方全員を記入。

・現住所と令和5年1月1日時点の住所が異なる方は、令和5年1月1日時点の住所を記入。
・令和5年1月1日東浦町外にお住まいであった方は、令和5年1月1日時点にお住いの市区町村の、非課税証明書の写し(コピー)を添付すること。

3. 振込口座(原則、1. の申請・請求者名義の口座)

※下欄に記載し、振込先金融機関口座確認書類を添付してください。

【受取口座記入欄】

金融機関名	支店名	分類	口座番号 (右詰めでお書きください。)	口座名義(カナ) ※「1. 申請・請求者」名義に限る。 ※通帳の表記に合わせてください。
×× 1.銀行 5.農協 2.金庫 6.漁協 3.信組 7.信連 4.信連	×× 本支店 本支所 出張所	1普通 2当座	1 2 3 4 5 6 7	ヒガシウラ タロウ

ゆうちょ銀行	口座名義(カナ) ※通帳の表記に合わせて下さい
ゆうちょ銀行を選択された場合は、貯金通帳の見開き左上またはキャッシュカードに記載された記号・番号をご記入下さい。	

裏面も必ず確認してください。

※金融機関の口座がない方、金融機関から振込を受け取りが出来ない方は、東浦町(0562-83-3111)にお問い合わせください。

裏面も必ずご確認ください

【誓約・同意事項】 ※全ての項目を確認し、口にチェック(レ)してください。

以下の全ての誓約・同意事項について確認し、誓約・同意します。

東浦町電力 **①から⑧を確認し、✓印を記入。** (以下「給付金」という。)の支給要件(※)に該当します。

※ 給付金の支給対象となる世帯に該当することが必要です。

- ① ア 世帯の全員が、令和5年度住民税非課税である。
イ 世帯の全員が、令和5年度住民税が課されている他の親族等の扶養を受けている世帯ではない。
(注)住民税における取扱いとして、扶養を受けているか分からないときは、両親、子ども、家族等に確認してください。
ウ 世帯の中に、租税条約による免除の適用を届け出ている者はいない。
- ② 世帯の中に、住民税課税となる所得があるのに未申告である者はいません。
- ③ 既に給付金の支給を受けた世帯ではありません。
- ④ 給付金の支給要件の該当性等を審査等するため、市区町村が必要な住民基本台帳情報、税情報等の公簿等の確認を行うことや必要な資料の提供を他の行政機関等に求める・提供することに同意します。
- ⑤ 公簿等で確認できない場合は、関係書類の提出を行います。
- ⑥ この申請書は、市区町村において支給決定をした後は、給付金の請求書として取り扱います。
- ⑦ 市区町村が支給決定をした後、申請書(請求書)の不備による振込不能等の事由により支払が完了せず、かつ、令和5年10月2日までに、市区町村が申請・請求者に連絡・確認できない場合に、給付金が支給されないことに同意します。
- ⑧ 給付金の支給後、本申請書の記載事項について虚偽であることが判明した場合や給付金の支給要件に該当しないことが判明した場合には、給付金を返還します。

必要な添付書類がそろっているかを確認し、
✓印を記入。

提出書類

- 東浦町電力・ガス・食料品等価格高騰重点支援給付金申請書(請求書)
(申請を必要とする世帯の場合)(本書)
※ 必要事項をご記入ください。
- 『申請・請求者本人確認書類の写し(コピー)』
※ 申請・請求者の運転免許証、健康保険証、マイナンバーカード(表面)、年金手帳、介護保険証、パスポート等の写し(コピー)をご用意ください。
- 『受取口座を確認できる書類の写し(コピー)』
※ 通帳やキャッシュカードの写し(コピー)など、受取口座の金融機関名・口座番号・口座名義人を確認できる部分の写し(コピー)をご用意ください。
- (「現住所と令和5年1月1日時点の住所と異なる」欄が「異なる」に該当する方全員分)
令和5年1月1日時点でお住まいの市区町村が発行する『令和5年度住民税非課税証明書』の写し(コピー)

※【誓約・同意事項】のチェック漏れや、添付書類の不備はありませんか。(チェック漏れや添付書類の不備がある場合、給付を受けられません。)

申請日を記入。

本申請書の内容に相違ありません。

令和 ○ 年 ○ 月 ○ 日

申請者氏名

東浦 太郎

申請者(世帯主)が自筆にて記入。